

Tervezési szerződés

amely létrejött egyrészről:

Megbízó: Balatonvilágos Község Önkormányzata
Székhelye: 8171 Balatonvilágos, Csók István sétány 38.
Törzsszáma: 734048
Adószáma: 15734044-2-14
Képviselőjében eljár: Takács Károly Béla, polgármester
a továbbiakban: „**Megrendelő**”

másrészről:

Név: Ripszám és Társa Építésziroda Bt.
Székhely: 8600 Siófok, Szent László utca 6.
Adószám: 20178567-2-14
Számlavezető neve és bankszámla száma: MBH Bank Nyrt. 70900141-10000922
Cégjegyzék szám: 1406304560
Képviselője és titulusa: Ripszám János ügyvezető, vezető tervező
a továbbiakban: „**Tervező**”

a továbbiakban **Megrendelő, és Tervező együttesen Felek** között az alulírt helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

I. ELŐZMÉNYEK

Felek megállapítják, hogy Balatonvilágos Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) - a 2021-2028 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021 (V.18.) Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően - **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00037** kódszámú, „**Településfejlesztés Balatonvilágoson**” című pályázatának (továbbiakban: Pályázat) megvalósítása során a generál tervezési tevékenységek ellátása érdekében Megrendelőként e szerződést köti.

II. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00037 azonosítószámú, „Településfejlesztés Balatonvilágoson” című pályázat kapcsán generál-tervezési szolgáltatás elvégzése a település TOP_Plusz-1.2.1-21 kódjelű „Élhető települések” című pályázati felhívás és mellékleteiben rögzítettek alapján a vonatkozó építési jogszabályok figyelembe vételével. Jelen feladat ellátására tervezési szerződés kerül megkötésre.
2. Tervező feladata a fenti projekt kapcsán felmerülő valamennyi tervezési tevékenység és ahhoz kapcsolódó feladat teljes körű megvalósítása, különösen:
 1. Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése, amennyiben releváns.
 2. A kiviteli tervek elkészítése – teljes műszaki dokumentáció az összes érintett tevékenységre vonatkozóan.
 3. A tervező által megjelölt normagyűjtemény szerinti tételazonosítókat alkalmazó tételes tervezői költségvetés (árazott és árazatlan – excel, illetve aláírt nyomtatott formátumban is) készítése
 4. Rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő bevonásával akadálymentesítési tervfejezet készítése.
 5. A fentiekhez kapcsolódó hatósági eljárások lefolytatása, ennek keretében építési/létesítési engedélyek megszerzése, vagy tervezői nyilatkozatok (jogszabályi hivatkozással ellátott), hogy az adott tevékenység nem hatósági engedélyköteles elkészítése.
 6. A vonatkozó TOP_Plusz-1.2.1-21 kódjelű Felhívás 2.3. és 2.4. pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés biztosítása és bemutatása a tervezés során.
 7. A tervezéshez kapcsolódó feladatra vonatkozóan rendelkezésre áll mindaddig, míg

- a.) a Közreműködő Szervezet, valamint az érintett hatóságok a szakmai beszámoló keretében benyújtott tervdokumentáció ellenőrzését lezárják és arra vonatkozóan a szakmai beszámolót elfogadó döntést hoznak, illetve
- b.) a tervek alapján megvalósuló kivitelezési tevékenység befejeződik, és Közreműködő Szervezet, valamint az érintett hatóságok a szakmai beszámoló keretében benyújtott a kivitelezés 100 %-os teljesítésére vonatkozó ellenőrzését lezárják és arra vonatkozóan a szakmai beszámolót elfogadó döntést hoznak.
8. A projektben meghatározott, tervezéssel érintett projektelemek:

Fejlesztés sorszáma	Fejlesztés megnevezése	Fejlesztés helye	Fejlesztés Hrsz.
1.	Kávézó és kerékpárszerviz épület építése, szociális blokkal	Csók István sétány	747/39
2.	Nyilvános mosdó/illemhely építése a focipálya mellett	Óvoda utca	544/1
3.	Kultúrház melletti területen parkoló korszerűsítés, szabadtéri fedett színpad építés, nyilvános wi-fi	Dobó István utca	749
4.	Zöldinfrastruktúra fejlesztés	Iskola utca	747/9, 747/10

9. Fentiek alapján meghatározott részfeladatok:
- a. (amennyiben releváns) Teljeskörű engedélyezési tervdokumentáció, engedélyezésre benyújtása, a jogerős építési engedély kiadásához a szükséges feladatok ellátása, továbbá az érintett hatóságok, szervezetek, személyek részéről a hozzájárulás megkérése (épület, park, parkoló);
- b. Teljeskörű kiviteli tervdokumentáció készítése a II.2.8. pontban felsorolt projektelemekre vonatkozólag szakági tervezők aláírásával (aláíró lap) ellátva; munkanemkódokkal ellátott tételes tervezői költségvetés anyag- és munkadíj megbontásban szerkeszthető XLSX és aláírt PDF formátumban, árazott és árazatlan verzióban.

3. **Helyszíne:** Ajánlatkérő székhelye, nyertes ajánlattevő székhelye, valamint a fejlesztés helyszínei-

III. TERVEZÉSI FELADAT

- A Felek megállapodnak abban, hogy a **Megrendelő megrendeli, a Tervező elvállalja** a II. 3. pontban felvett ingatlan(ok) a „SZERZŐDÉS TÁRGYA” című pontban megfogalmazott feladatokat magában foglaló **teljes körű, és mindenre kiterjedő tervezési munkáit** az ugyanezen pontban meghatározott pályázati felhívás egészében a pályázattal kapcsolatban elvárt mindennemű részletes szakmai-műszaki követelményeknek megfelelően.
- A Felek rögzítik, hogy amennyiben releváns, a Tervező a Megrendelő meghatalmazása alapján feltölti az ÉTDR-be az építési hatósági eljárás lefolytatása érdekében az elkészült tervdokumentációt.
- A Megrendelő és Megbízók által együttesen kidolgozott tervezési program alapján a Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve elemzi a Megrendelő igényeit, feltárja az építmény megvalósításának kielégíthető körülményeit, gazdaságos kialakíthatóságát, a vonatkozó jogszabályok és a tervezési területre vonatkozó hatályos helyi szabályozáshoz való alkalmazkodást, és ha szükséges, Megrendelők egyetértésével pontosítja, véglegesíti a Tervezési programot.
- A véglegesített tervezési program alapján Tervező a szakági tervezőkkel együttműködve köteles elkészíteni az ingatlanok teljes körű (örökségvédelmi és) építési engedélyezési tervdokumentációját akadálymentesítési fejezettel is kiegészítve, mely tervdokumentáció egyértelműen meghatározza és

bemutatja az építmény környezetében és az építési területen való elhelyezését, térbeli összefüggéseit, alaprajzi és metszeti elrendezését, építészeti megjelenését, műszaki (különösen, de nem kizárólag épületszerkezeti, tartószerkezeti, épületgépészeti, épületvillamossági, épületenergetikai) megoldásait, teljesítmény adatait. E szerint a beruházás megvalósításához szükséges összes engedélyezési tervdokumentációt el kell készíteni a 312/2012. (XI.08.) Kormányrendelet és a 496/2016.(XII.28.) Kormányrendelet szerint. Az elkészült tervdokumentációk alapján a Tervező a dokumentációt felhasználásra átadja Megrendelőnek és Megrendelő meghatalmazása alapján feltölti azt az ÉTDR rendszerbe az építésügyi hatósági engedély megkérése és megszerzése érdekében.

A tervdokumentációból szállítandó példányszám 1 eredeti példány papír alapon, 1 példány digitális adathordozón.

Amennyiben az adott tervezési program nem építési engedély köteles, úgy jogszabályi hivatkozásokkal kiegészített tervezői nyilatkozat kiállításával szükséges ezt igazolni a Megrendelő felé.

5. Tervező köteles aláíró lappal kiegészített, minden szakágra kiterjedő kivitelezési szintű tervdokumentációt készíteni a 312/2012. (XI.08.) Kormányrendelet szerint.
A tervdokumentációból szállítandó példányszám 1 eredeti példány papír alapon, 1 példány digitális adathordozón.
6. Az építőipari normagyűjtemény szerinti azonosítókkal ellátott tételes tervezői költségvetést kell elkészíteni építési munkanemenként, építési tételenként, anyag+díj megbontásban, árazott és árazatlan formában, a pályázati felhívás szakmai feltételei szerinti részletezettséggel, tekintettel arra, hogy a pályázati elszámolások során a Pályázati felhívásban szereplő elszámolható költségek valósíthatók meg, azok teljesítését lehet igazolni, elszámolni, és ellenőrizni. A szállítandó példányszám 1-1 eredeti példány papír alapon, 1-1 példány szerkeszthető formában digitális adathordozón.
7. Amennyiben Megrendelő további nyomtatott tervpéldányokat kér, úgy annak díjazását külön megállapodásban rögzítik.
8. Az építési engedélyen túl Tervező feladatát képezi a beruházás megvalósításához szükséges minden további engedély beszerzése Megrendelő által adott meghatalmazás alapján.
9. Tervező jelen Szerződés teljesítése érdekében egyeztet az illetékes főépítészekkel, építésügyi hatósággal, szakhatóságokkal, az érdekelt közműszolgáltatókkal és kéményseprő- ipari szolgáltatóval, beszerzi a jogszabályokban meghatározott főépítési, ill. tervtanácsi véleményt, valamint egyéb szükséges nyilatkozatokat.

IV. A SZERZŐDÉS, ÉS A SZERZŐDÉSBŐL EREDŐ FELADATOK HATÁRIDEJE

1. Tervező a szerződésben meghatározott feladatokat, az ott meghatározottak szerint az alábbi teljesítési határidőben köteles megvalósítani: **2024.06.30.** Felek a szerződés teljesítési határideje közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét kikötik.
2. Fentiek megállapodnak abban, hogy a szerződést határozott időtartamra kötik, mely alapján a szerződés véghatáridejét jelen tervezési szerződés hatálybalépésekor érvényes, Támogatási szerződésben rögzített tervezett befejezési időponthoz kötik (aláíráskor: 2025.10.31.), azzal, hogy a tervezési szerződés határideje a támogatási szerződés módosításával automatikusan módosul.
3. A teljesítés a Megrendelő székhelyén, Balatonvilágos Község Önkormányzata, 8738 Balatonvilágos, Rákóczi utca 2. szám alatt történik Megrendelő jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján. A teljesítés történhet személyes vagy postai úton történő átadással. Postai úton történő átadás esetén, a teljesítés napja a postára adás kelte.
4. A Megrendelő az egyes részfeladatok alapján teljesítendő dokumentációk átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a Tervezővel írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a Tervező az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a Tervező fenti határidőben a megalapozott

megrendelői kifogásokat kijavítja, és a megrendelőnek átadja, úgy nem esik késelembbe a teljesítésével. Megrendelő a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a Tervező a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítésigazolást haladéktalanul kiadni.

5. Tervező a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződésszerűen, ha a dokumentációkat a tervezési programnak, a hatályos jogszabályoknak, a tervezésre vonatkozó előírások (magyar szabványok, szakmai standardok, MÉK szabályzatok) rendelkezéseinek megfelelően átadta.
6. A Megrendelő – számla kiállításával kapcsolatban megállapított - teljesítése nem érinti a Tervezőnek a dokumentációk elkészítésére vonatkozó szerződés hatályát, tekintettel a pályázat záródokumentációjának későbbi időpontjára, amely utóbbi időszakban Tervezőt rendelkezésre állás kötelezi.

V. TERVEZÉSI DÍJ, FIZETÉS MÓDJA, HATÁRIDEJE

1. A jelen Szerződésben meghatározott tervezési feladat teljesítésének, és az ahhoz kapcsolódó építészeti-műszaki dokumentációk elkészítésének ellenértéke 4.480.000 Ft+Áfa, azaz négymillió-négyszáznyolcvanezer Forint+Áfa, bruttó 5.689.600 Ft.
2. Tervező 2 alkalommal bocsáthat ki számlát 50%-50%-os mértékben, az II.2.9. pontban felsorolt részfeladatok teljesítését és Megbízó általi teljesítésigazolás kiadását követően. Teljesítésigazolás kiállítására csak a konzorciumi partner Somogy Vármegyei Önkormányzat írásbeli (levél/jegyzőkönyv/feljegyzés/e-mail) hozzájárulása esetén van lehetőség! A számla mellé kötelezően kitöltendő - a teljesítés napjára datálva- az „összeférhetetlenségi nyilatkozat”, mely mindenkor hatályos verziója a <https://www.palyazat.gov.hu/italnos-tmutat-a-felhvsokhoz-szerzds-mintk-szf-avdh-tjkoztat-2021-2021> URL címről tölthető le (Összeférhetetlenségi nyilatkozat_szállító.docx).
3. Megrendelő előleget nem biztosít.
4. A számlák kifizetése a számla benyújtásától számított 15 napon belül banki átutalással történik Tervező MBH BANK Nyrt. banknál vezetett 70900141-10000922 számú bankszámlájára. Az elszámolás pénzneme: HUF.
5. A fizetési kötelezettség teljesítési napjának a számla kiegyenlítésének napját (értve ez alatt azt a napot, amikor a Megbízó a számlája megterhelésére vonatkozó megbízást a számlavezetőjének megadta - kell tekinteni).

VI. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

1.1. Tervező a szerződésben foglalt feladatok teljesítésére, és az ahhoz kapcsolódó építészeti-műszaki dokumentációk elkészítésére, átadására köteles. E körben a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.

1.2. Tervező a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet. Ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomtatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező felel.

1.3. Tervező a Szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.

1.4. Tervező felelős:

- a) az általa készített építészeti-műszaki dokumentációk műszaki tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített építészeti-műszaki dokumentációk műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmazó tartalmáért, mely Megrendelő igényeit kielégíti.
- b) a tervezési feladatot készítésébe (részben vagy folyamatosan) bevonandó és résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért, mely alapján Tervező a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói (teljesítési segédei) által végzett munkákat saját maga végezte volna el,
- c) a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért,
- d) a szakmai felelősségbiztosításra vonatkozó kötvénye és a biztosító igazolásának - a fedezet fennállásáról - rendelkezésre állásáról, mi szerint egyben vállalja, hogy a biztosítás hatályát a jelen Szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül szerződésszegésnek az az eset, ha a hatályos biztosítási szerződés megszűnésének napjával legalább a megszűnt biztosítással azonos, vagy Megrendelőkre kedvezőbb tartalmú biztosítás lép hatályba és ez a Megrendelők felé igazolásra kerül.
- e) az építészeti-műszaki tervdokumentációkon sem neki, sem harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a jelen Szerződés szerinti felhasználást korlátozná vagy kizárná, melyet megerősítendő Tervező teljes anyagi felelősséggel tartozik - a jogszavatosság szabályain túl - az e miatt a Megrendelőkre háruló valamennyi kárért.

1.5. Tervező a Megrendelő által elfogadott építészeti-műszaki tervdokumentációkon a Megrendelő hozzájárulása nélkül lényegi módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége, ezen esetben Megrendelőt késedelem nélkül értesíteni kell.

1.6. A szükséges hatósági engedélyek beszerzése a Megrendelő felhatalmazása alapján Tervező feladata. Tervező - az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban vállalt szerepétől függetlenül - nem felel az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás sikertelenségéért, kivéve, ha az, az építészeti-műszaki dokumentáció tervhibájára vezethető vissza. Amennyiben az építésügyi hatóság bármelyike hiánypótlást vagy kiegészítést ír elő, úgy soron kívül a Tervező köteles a terv hibájának vagy hiányosságának kijavítására, illetve pótlására – díjleszállítás következménye nélkül.

2. Megrendelő kötelezettsége és jogai

2.1. Megrendelő jogosult a Tervező által készített tervek jóváhagyására, - vagy a Tervezési programnak való meg nem felelés esetén – annak jóvá nem hagyására. Megrendelő köteles a Szerződés szerint teljesített tervek átvételére, a szolgáltatások ellenértékének megfizetésére. A Tervező kérésére a Megrendelő köteles igazolni, hogy jelen Szerződésből fakadó kötelezettségeinek pénzügyi fedezete biztosított.

2.2. Megrendelő jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a Tervezővel együttműködve köteles eljárni.

2.3. Megrendelő köteles Tervező számára a dokumentációk elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

2.4. Megrendelő köteles a Tervező kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 5 munkanapon belül állást foglalni, utasítást adni.

2.5. Megrendelő feladata, hogy céljairól az Tervezőt teljes körűen tájékoztassa, igényeit a tervezési programban rögzítse. A Tervezési programnak tartalmaznia kell különösen a Megrendelő előírásait, kikötéseit, feltételeit, a megvalósítás ütemezését, a szerkezetek elvárt teljesítményadatait, a helyiségi igényeket és funkcionális kapcsolatokat, a bővíthetőség, szakaszolhatóság, átrendezhetőség szempontjait és a különleges berendezéseket, valamint a megvalósítás tervezett költségkeretét.

2.6. Megrendelő az itt felsorolt adatszolgáltatások közül köteles a Tervező rendelkezésére bocsátani:

- a) hitelesített ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot, és tulajdoni lapot,
- b) állapotdokumentációt (felmérési terv, fotódokumentáció, műszaki leírás), amennyiben ilyen rendelkezésre áll.

VII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

1. Ha valamelyik fél a jelen Szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen Szerződésben megállapított eltérésekkel.
2. Ha a Megrendelő az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettsége teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a Tervező jogosult további szolgáltatásait megtagadni. Tervező nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a Tervező a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
3. Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén Tervezőt a késedelembe eső Megrendelő részéről késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
4. Amennyiben a Tervező az építési - műszaki dokumentáció átadásával késlekedik, Megrendelőt késedelmi kötbér illeti, mely a szerződésben kikötött részhatáridők/ véghatáridő lejáratától számítandó. A napi késedelmi kötbér mértéke 10.000 Ft/nap, mely legfeljebb 14 napon át érvényesíthető. Ezt követően a szerződés teljesítésének meghíúsulása áll be.
5. Tervezőnek felróható meghíúsulásnak minősül, ha a VII. 1. pontban tűzött póthatáridő lejártát követően beáll legfeljebb 14 napon át érvényesíthető késedelem ellenére sem teljesít a Tervező, vagy egyéb neki felróható okból a szerződés teljesítése a Tervező részéről meghíúsul. Ennek jogkövetkezménye a Megrendelők által érvényesíthető meghíúsulási kötbér érvényesítése, melynek összege egyszeri bruttó 500.000 Ft.
6. Ha a Szerződés Megrendelőnek felróható ok miatt szűnik meg, Tervező jogosult a Szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére.
7. Tervező egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:
 - a) Hibás teljesítés esetén a Tervező elsődlegesen az építészeti-műszaki tervdokumentáció kijavítására köteles. Ha a Tervező a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a Megrendelő a Szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és felróhatósága esetén a VII. 5. pontban szabályozottak szerint meghíúsulási kötbért köteles fizetni.
 - b) Az építészeti-műszaki dokumentáció Tervezőnek felróható nem teljesítése, vagy alkalmatlan teljesítése esetén, Megrendelőt kizárólag a VII. 4. pontban rögzített 14 napra eső késedelmi kötbér illeti meg, mint átalány jellegű kártérítés.
 - c) A 14 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a Szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a meghíúsulási kötbér szabályai irányadóak.
8. Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, és módosíthatják. Felek a szerződés egyoldalú rendes felmondásának esetét kizárják.
9. E szerződés időbeli hatályának megszűnése napja az 1. pontban meghatározott Pályázat fenntartási idejének lejáratakor elkészített záró dokumentáció a Pályázat ellenőrzését / vizsgálatát végző szerv (Irányító Hatóság / Közreműködő szervezet) által történő elfogadása, melyről Megbízó haladéktalanul írásban (postai úton tértivevényes küldeményben) közölt egyoldalú hatályt megszüntető nyilatkozatot

bocsájt ki. E nyilatkozat Megbízotti kézhezvételének napja jelenti a szerződés időbeli hatályának megszűnését.

VIII. SZERZŐI JOGOK, JOG- ÉS KELLÉKSZAVATOSSÁG

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megrendelő a Tervező által elkészített építészeti – műszaki dokumentációk felett korlátlan és kizárólagos felhasználási jogokat szerez, így egyúttal Tervező nyilatkozik ezen felhasználási jogok átruházásáról. Felek rögzítik, hogy az e szerződésben meghatározott ellenérték a szellemi jogok átruházását is magában foglalja. A felhasználási jog feltétele, hogy a Megrendelő a Tervezőnek a jelen Szerződésben meghatározott ellenértéket, mint tervezési- és felhasználási díjat szerződésszerűen és maradéktalanul teljesítse.
2. A Tervező jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción sem neki, sem harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. A Tervező szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített tervdokumentáció a jelen Szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

IX. ADATVÉDELEM

1. Felek rögzítik, hogy a köztük létrejövő jogviszonyra tekintettel Balatonvilágos Község Önkormányzata az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.) számú általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: „GDPR”) szerint adatkezelőnek minősül, ezért az elérhető legnagyobb adatbiztonság érdekében a jelen Fejezetben foglalt szabályokat juttatja érvényre.
2. Balatonvilágos Község Önkormányzata a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.
3. Balatonvilágos Község Önkormányzata a biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe veszi az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.
4. Jelen Szerződés aláírásával az Érintett kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy az általa átadott személyes adatokat Balatonvilágos Község Önkormányzata a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékig kezelje.
5. Balatonvilágos Község Önkormányzata személyes adatokat az Érintett általi visszavonásáig, illetve a szerződés időtartama alatt jogosult felhasználni. A hozzájárulás visszavonását tartalmazó nyilatkozat megtételét követően az Érintett adatait a Balatonvilágos Község Önkormányzata jelen Szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen célt kivéve fel nem használja, illetve harmadik személy részére nem adja át.
6. Érintett jogosult arra, hogy kérésére Balatonvilágos Község Önkormányzata indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
7. Érintett jogosult arra, hogy kérésére Balatonvilágos Község Önkormányzata indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Ilyen esetekben Balatonvilágos Község Önkormányzata köteles törölni az Érintettre vonatkozó személyes adatokat ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
 - a) A személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - b) Érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

c) Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok a további adatkezelésre.

8. Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa Balatonvilágos Község Önkormányzata rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban megkapja.
9. A jelen Szerződésben nem vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a hatályos magyar és európai uniós jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.) számú általános adatvédelmi rendelete az irányadóak.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉS

1. A szerződő Felek a Szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a Megrendelő véleményezik az egyes tervezési munkarészeket.
2. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.
3. A szerződő Felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról írásbeli emlékeztetőt kötelesek felvenni. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetők figyelembe egy esetleges jogvita esetén.
4. A szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:

Megrendelő részéről: Takács Károly Béla polgármester

Tervező részéről:

név, beosztás: Ripszám János ügyvezető, vezető tervező

5. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés teljesítése során az egymásnak küldött írásbeli nyilatkozataikat (ideértve a Tervező által kibocsátott számlákat, műszaki-, illetőleg jognyilatkozatokat) az alábbi címekre küldhetik meg:

Megrendelő részéről:

levelezési cím: 8171 Balatonvilágos, Csók István sétány 38.

e-mail: onkormanyzat@balatonvilagos.hu

telefon: 06-88/480-845

Tervező részéről:

levelezési cím: 8600 Siófok, Szent László u. 6.

e-mail: ripjano@gmail.com

telefon: 06-30/902-3492

6. Felek rögzítik, hogy ajánlattételi felhívás a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és a szerződésből fakadó vitás kérdésekben irányadónak tekintendő.
7. Felek rögzítik, hogy felmerülő vitás kérdéseiket elsősorban egyeztetés útján rendezik. Amennyiben a kölcsönös egyeztetés eredményeképp a vitás kérdésekben nem kerül sor konszenzusra, úgy a Kaposvári Törvényszék illetékességét kötik ki.

8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. és az 1999. évi LXXVI. tv. vonatkozó szabályai - az irányadók.
9. A szerződés összesen 3 példányban készült, melyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány a Tervezőt illeti meg.

Felek törvényes képviselői, a jelen szerződést annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Balatonvilágos, 2023. november 03.

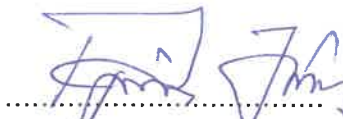


Takács Károly Béla
polgármester

Balatonvilágos Község Önkormányzata



Megbízó



Ripszám János
ügyvezető, vezető tervező
Ripszám és Társa Bt.

RIPSZÁM és TÁRSA BT.

Siófok, Szent László u. 6.
Adószám: 20178567-2-14
Szá.sz.: 709-00141-10000922

Megbízott



Dr. Boda Zsuzsanna
jegyző
jogi ellenjegyző



Balogh Gábor
közgazd. osztályvezető
pénzügyi ellenjegyző

